| | | | |
|---|---|---|---|
|  | DIRECCION DE TIC<br>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>CONTROL DOCUMENTAL<br>SOLICITUD DE PERMISOS ESPECIALES<br>RECURSOS TIC<br>Código: SDS-TIC-FT-028 V.1 | Elaborado por: Adriana Aranguren<br>Revisado por: John Triana Hortua<br>Aprobado por: Rafael López |  |

| 1. INFORMACION GENERAL DEL SOLICITANTE | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA:** | Fecha de Solicitud | **DEPENDENCIA** | Dependencia a la que pertenece |
| **NOMBRE USUARIO:** | Nombre completo de usuario solicitante | **CARGO:** | Cargo de usuario solicitante |
| **CORREO:** | Correo de usuario solicitante | **EXT.** | Extensión de usuario solicitante |

| 2. INFORMACION DEL PERMISO SOLICITADO | |
|---|---|
| **TIPO DE PERMISO** | Que tipo de permiso requiere |
| **JUSTIFICACIÓN DEL PERMISO:**<br>¿Por que requiere el permiso? | |
| **RESPONSABLE (JEFE)** | Jefe inmediato de usuario solicitante |
| **NOMBRE DE EQUIPO(S)** | Equipos donde requiere los permisos |
| | |
| | |

**POLITICA PARA EL MANEJO DE CUENTA CON PRIVILEGIOS ESPECIALES**

**Las actividades realizadas con el usuario asignado son de exclusiva responsabilidad del solicitante, cualquier cambio en configuración e instalación de software no autorizado por la SDS es causal de investigación por parte de la Dirección de TIC, aplican las Políticas de Seguridad de la Información.**

**La cuenta asignada tiene una duración de un (1) día, si se requiere nuevamente la activación se debe solicitar nuevamente el servicio a Tecnología 5-5.**